

## 返信用封筒の作成方法

- 以下の手順①②で、ご提出用の封筒をご用意ください。

① 下記の『宛名用紙』を切り取り

② 『宛名用紙』を定型封筒にしっかりと  
のりづけ

=====  
=====  
=====  
**料金受取人払郵便**

**銀座局  
承認**

**7420**

差出有効期間  
2026年3月  
31日まで

切手を貼らずに  
お出しください

**100-8858**  
定型郵便物

東京都千代田区  
丸の内1-3-3

**株式会社みずほ銀行**  
ビジネスサービス部 行  
PayPay証券のiDeCo

|||||

<キリトリ>

前面にしっかりと  
のりづけしてください

=====  
=====  
=====  
**100-8858**  
定型郵便物

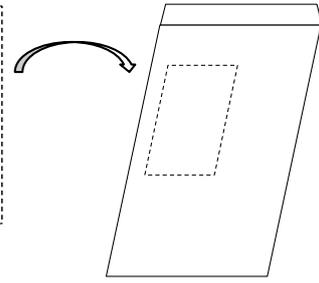
**7420**

差出有効期間  
2026年3月  
31日まで

株式会社みずほ銀行  
ビジネスサービス部 行  
PayPay証券のiDeCo

|||||

<キリトリ>



お手持ちの定型封筒を  
ご用意ください。